



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

วิทยาลัยการศึกษา ได้ทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วิทยาลัยการศึกษา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยจำแนกตามประเภทจัดซื้อจัดจ้าง ดังตารางต่อไปนี้

1. สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

| จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | | |
|--------------|--------------------------------------|--------------|-----------------|
| | วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป e-bidding | วิธีคัดเลือก | วิธีเฉพาะเจาะจง |
| 44 | - | - | 44 |
| รวม | - | - | 44 |

จากตารางที่ 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วิทยาลัยการศึกษา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ มีจำนวนทั้งสิ้น 44 โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนโครงการมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 44 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00

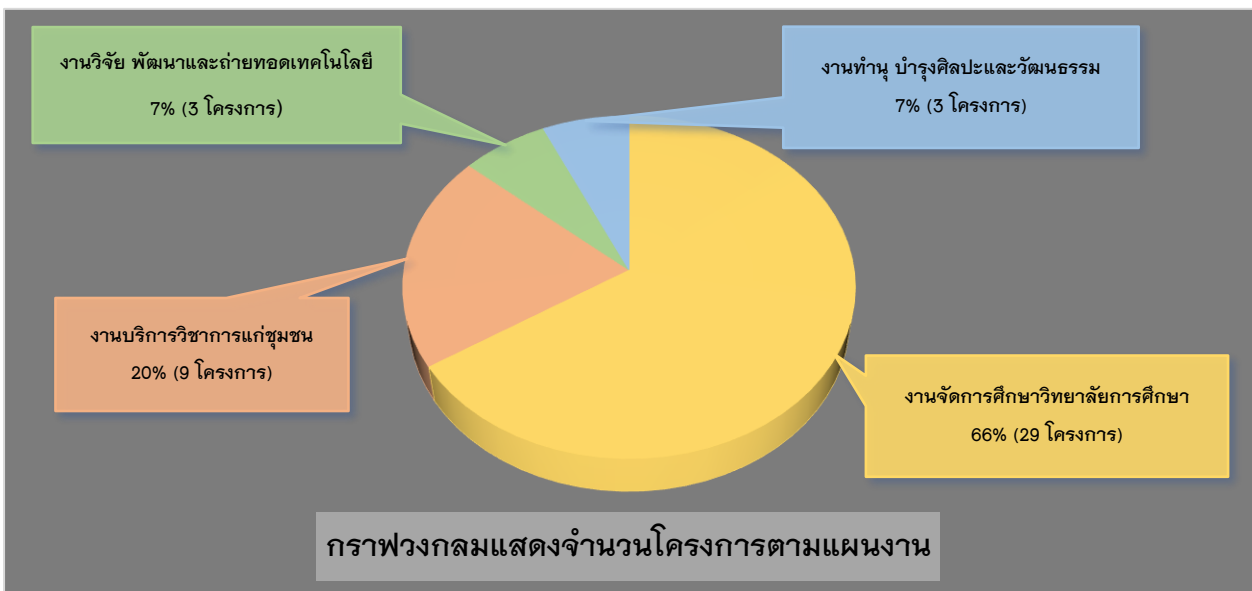
ตารางที่ 2 แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

| วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวนงบประมาณ | ร้อยละ |
|--------------------------------------|---------------|--------|
| วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป e-bidding | - | - |
| วิธีคัดเลือก | - | - |
| วิธีเฉพาะเจาะจง | 2,062,803.00 | 100.00 |
| รวม | 2,062,803.00 | 100.00 |

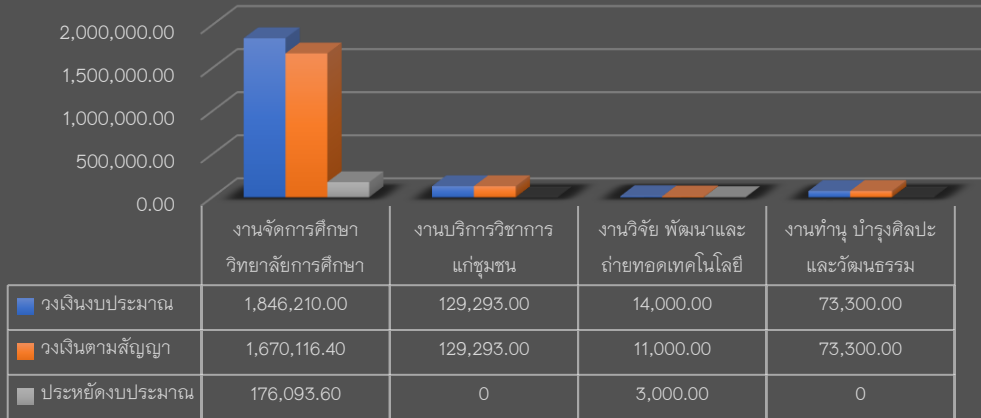
จากตารางที่ 2 งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ วิทยาลัยการศึกษา จำนวน 2,062,803.00 บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน 2,062,803.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00

ตารางที่ 3 แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง วิทยาลัยการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

| แผนงาน | วิธีที่ใช้ในการจัดซื้อ/จ้าง | จำนวนโครงการ | วงเงิน | วงเงินตาม | ประหยัดงบประมาณ |
|------------------------------------------|-----------------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| | | | งบประมาณ | สัญญา | |
| 1. งานจัดการศึกษา วิทยาลัยการศึกษา | วิธีเฉพาะเจาะจง | 29 | 1,846,210.00 | 1,670,116.40 | 176,093.60 |
| 2. งานบริการวิชาการ แก่ชุมชน | วิธีเฉพาะเจาะจง | 9 | 129,293.00 | 129,293.00 | - |
| 3. งานวิจัย พัฒนาและ ถ่ายทอดเทคโนโลยี | วิธีเฉพาะเจาะจง | 3 | 14,000.00 | 11,000.00 | 3,000.00 |
| 4. งานทำนุ บำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม | วิธีเฉพาะเจาะจง | 3 | 73,300.00 | 73,300.00 | - |
| รวม | | 44 | 2,062,803.00 | 1,883,709.40 | 179,093.60 |



**แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง วิทยาลัยการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**



จากตารางที่ 3 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง วิทยาลัยการศึกษาในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ วิทยาลัยการศึกษา จำนวน 2,062,803.00 บาท พบว่า แผนงานที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ แผนงานจัดการศึกษาวิทยาลัยการศึกษา ได้ดำเนินโครงการไป 29 โครงการ ใช้งบประมาณไปทั้งหมด 1,670,116.40 บาท คิดเป็นร้อยละ 88.66 และต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 176,093.60 บาท รองลงมา คือแผนงานบริการวิชาการแก่ชุมชนได้ดำเนินโครงการไป 9 โครงการ ใช้งบประมาณไปทั้งหมด 129,293.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.86 รองลงมา คือแผนงานทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรมได้ดำเนินโครงการไป 3 โครงการ ใช้งบประมาณไปทั้งหมด 73,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.89 และแผนงานที่ได้ดำเนินโครงการต่ำสุด คือ งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้ดำเนินโครงการไป 3 โครงการ ใช้งบประมาณไปทั้งหมด 11,000.00 บาท และต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 3,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.59

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีการเปลี่ยนแปลงรายการทำให้ไม่เป็นไปตามแผนจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ และจะต้องดำเนินการขอเปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้างทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
2. การจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2564 เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) จึงทำการจัดซื้อจัดจ้างบางช่วงหยุดชะงัก ล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากมหาวิทยาลัยให้บุคลากรทำงานที่บ้าน
3. การออกหนังสือเวียนซักซ้อมความเข้าใจในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น บางครั้งไม่ทันต่อการดำเนินการของหน่วยงาน ทำให้เกิดปัญหาต่อการปฏิบัติงาน และประสิทธิภาพของงาน

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

1. กรมบัญชีกลาง ควรจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพียงพอและสามารถแนะนำและตอบปัญหาอย่างชัดเจน โดยเฉพาะกรณีประเด็นกฎระเบียบที่ต้องใช้ดุลยพินิจ
2. มีการจัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจด้านการปฏิบัติงานพัสดุแก่ผู้ปฏิบัติและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ